

様式 1
Form 1

年 月 日
Date:

令和 6 年度 名古屋大学総長顕彰「学修への取り組み」候補者推薦書
Letter of Recommendation for the AY 2024
President's Award for Initiative in Scholarship

【推薦者】 *Recommender*

学部名 <i>Dean of the school</i>	
学部長名 <i>Name</i>	

【被推薦者】 *Recommended Student*

氏名 <i>Name</i>	フリガナ <i>Kana</i>	学生番号 <i>Student ID.</i>	
所属学部 学科・学年	<i>School, Department, Year</i>	累積 GPA <i>GPA</i>	
連絡先 <i>Contact Information</i>	携帯電話等 <i>Mobile Phone</i> :		
	Eメール <i>E-mail</i> :		

推薦理由 *Reasons for Recommendation*

専門分野外の者にも分かりやすいように記述してください。
Please write in a way that is easy for non-experts of the given field to understand.

<注意 Attention>

推薦理由作成にあたっては、以下の点について具体的に記述願います。

- ① 成績や成果のみでなく、学修の過程における努力（プロセス・パフォーマンス）が見られるか。
- ② 学修意欲や学修への取り組み姿勢の独自性・特異性等が明瞭であるか。
- ③ 上記の2点が他の学生と比較して顕著であり、他の学生の範となり得るか。

Please describe the following points in detail when explaining your reasons for recommending this student:

- ① *Not only their grades and outcomes, but are there also visible efforts in the learning process (process and performance)?*
- ② *Does the student clearly demonstrate a passion for learning and individuality and uniqueness in their attitude and approach to learning?*
- ③ *Does the student show themselves to be remarkable in the above two points compared to other students, and does this student serve as a model for other students?*

* 推薦理由が上欄を超える場合は、適宜、ページを増やしてください。

* 推薦理由欄の記載事項について、証明する資料等（A4 サイズ）がありましたら添付してください。

* 推薦書には、成績証明書を添えて提出してください。

* 英文の推薦書には、和訳（A4 サイズ）を添付してください。

**If your reasons for recommendation do not fit in the above box, please add pages as necessary.*

**If you have any materials (A4 size) that support your reasons for recommendation, please attach them.*

(If the materials are in a language other than Japanese, please attach a simple summary in Japanese.)

**Please attach the student's transcript when submitting the letter of recommendation.*

**For letters of recommendation in English, please attach a Japanese translation (A4 size).*