令和4年度 総 長 顕 彰 推 薦 書 「学修への取り組み」

Letter of Recommendation for The 2022 President's Award for Initiative in Scholarship

令和 年 月 日 Year Month Date

総長顕彰委員会委員長 殿

Dear Chairperson of President's Award Committee

推	薦	者 Proposed by							
\circ	\circ	学	部	長	Dean				
			\circ	\circ	\circ	\bigcirc	School	of	

令和4年度総長顕彰「学修への取り組みに対する顕彰」に、下記の学生を推薦します。 I recommend the student below for the 2022 President's Award for Initiative in Scholarship.

(ふりがな)			_				
氏 名	Name (Furigana)			学生番号	Student No.		
所属学部・学科	 斗・学年			H 14	- ODA		
Affiliated Sch	nool		累積	₹ GPA			
	,			Cumulat	ive GPA		
Department, `	Year						
	住 所	Address 〒					
連絡先							
Contact		T					
Information	電話	Phone No.	緊急	Emerg	Emergency Contact		
IIIIOIIIIatioii		Phone No.	連絡先	Phone	Phone No.		
	e-mail		•	•			

推薦理由 Reasons for Recommendation

推薦理由作成にあたっては、以下の点について具体的に記述願います。

- ①成績や成果のみでなく、学修の過程における努力(プロセス・パフォーマンス)が見られるか。
- ②学修意欲や学修への取り組み姿勢の独自性・特異性等が明瞭であるか。
- ③上記の2点が他の学生と比較して顕著であり、他の学生の範となり得るか。

Please describe the reasons for recommendation in detail, considering the following 3 points.

- ①Did this student show initiative not only in their academic performance and achievements but during the process of their studies as well?
- 2Did this student show clear initiative/uniqueness in their motivation and methods of study?
- ③Does this student exceed other students in the two factors mentioned above, and are they worthy of becoming a model for other students?

- *If the space above is insufficient for the Reasons for Recommendation, please add pages as necessary.
- *Please attach any documents(A4 size) to support your stated Reasons for Recommendation, if available.
- *Please attach the student's academic transcript to the Letter of Recommendation.
- *Please attach a Japanese translation (A4 size) to any English Letters of Recommendation.
- *推薦理由が上欄を超える場合は、適宜、ページを増やしてください。
- *推薦理由欄の記載事項について、証明する資料等(A4サイズ)がありましたら添付してください。
- *推薦書には、成績証明書を添えて提出してください。
- *英文の推薦書には、和訳(A4サイズ)を添付してください。